

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30 мая 2008 г. № 55/89

Об утверждении Инструкции о порядке ведения учета доходов, расходов и имущества в садоводческих товариществах

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 11 марта 2009 г. № 21/25 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/20689 от 26.03.2009 г.);

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 20 мая 2010 г. № 40/59 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/22411 от 07.06.2010 г.);

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 8 апреля 2013 г. № 11/21 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/27514 от 15.05.2013 г.);

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 8 мая 2014 г. № 26/25 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/28755 от 11.06.2014 г.);

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 31 мая 2016 г. № 21/37 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/31044 от 27.06.2016 г.);

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 1 ноября 2017 г. № 22/39 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/32561 от 28.11.2017 г.);

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 29 апреля 2019 г. № 21/22 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/34167 от 17.05.2019 г.);

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 25 октября 2023 г. № 32/65 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/40661 от 11.11.2023 г.) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 2 декабря 2023 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 января 2024 г.;

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 25 октября 2023 г. № 32/65 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/40661 от 11.11.2023 г.) - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 2 декабря 2023 г. и 1 января 2024 г.;

Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 27 мая 2024 г. № 20/30 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/41675 от 06.06.2024 г.)

На основании абзаца второго подпункта 2.1 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 30 мая 2023 г. № 155 «О садоводческих товариществах», подпункта 5.6 пункта 5 Положения о Министерстве по налогам и сборам Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1592, пункта 10 Положения о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1585, Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь и Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЮТ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке ведения учета доходов, расходов и имущества в садоводческих товариществах (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 7 августа 2008 г.

**Первый заместитель
Министра по налогам и сборам
Республики Беларусь**
В.Н.Полуян

**Первый заместитель
Министра финансов
Республики Беларусь**
А.М.Харковец

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства
по налогам и сборам
Республики Беларусь
и Министерства финансов
Республики Беларусь
30.05.2008 № 55/89

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке ведения учета доходов, расходов и имущества в садоводческих товариществах

1. Настоящая Инструкция определяет порядок ведения учета доходов, расходов и имущества в садоводческих товариществах.

2. Садоводческие товарищества (далее, если не указано иное, – товарищества) ведут учет доходов, расходов и имущества по соответствующим разделам в книге учета доходов, расходов и имущества садоводческих товариществ (далее – книга учета доходов и расходов) по форме согласно приложению 1.

3. Информация о хозяйственных операциях, содержащаяся в первичных учетных документах, иных документах, отражается в книге учета доходов и расходов в хронологической последовательности.

4. Книга учета доходов и расходов может вестись как на бумажных носителях, так и в электронном виде. При ведении книги учета доходов и расходов в электронном виде она должна быть выведена на бумажный носитель по окончании месяца в срок не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

В книгу учета доходов и расходов при необходимости детализации учета могут вводиться дополнительные графы.

5. Учет доходов товарищества ведется по видам источников доходов.

6. Учет расходов товарищества ведется по видам обязательств товарищества.

6¹. Учет имущества товарищества ведется по видам имущества.

7. В разделе 3 книги учета доходов и расходов в карточке лицевого счета физического лица по подоходному налогу с физических лиц (далее в настоящем пункте – карточка лицевого счета) товарищества ведут учет, необходимый для исполнения обязанностей налоговых агентов и иных обязанностей по осуществлению удержаний, указанных в абзаце девятом части четвертой настоящего пункта.

В карточке лицевого счета отражаются сведения о доходах, начисленных физическому лицу (далее, если не указано иное, – работник) за каждый календарный месяц года, о суммах доходов, освобождаемых от подоходного налога с физических лиц (далее, если не указано иное, – подоходный налог), о суммах предоставленных налоговых вычетов, налоговой базе, суммах подоходного

налога, исчисленных и удержанных с этих доходов, суммах удержаний, указанных в абзаце девятом части четвертой настоящего пункта.

Заполнение данных работника осуществляется с учетом следующих особенностей:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) – заполняются согласно данным документа, удостоверяющего личность;

идентификационный номер – заполняется в отношении граждан Республики Беларусь, иностранных граждан (подданных) и лиц без гражданства (подданства), постоянно проживающих в Республике Беларусь, согласно документу, удостоверяющему личность;

цифровой код страны гражданства (подданства) – заполняется согласно общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 017-99 «Страны мира», утвержденному постановлением Государственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Республики Беларусь от 16 июня 1999 г. № 8. Не заполняется при отражении сведений о доходах лиц без гражданства (подданства);

код документа, удостоверяющего личность граждан Республики Беларусь, иностранных граждан (подданных), лиц без гражданства (подданства), в том числе постоянно проживающих в Республике Беларусь, – заполняется в соответствии с приложением 3 к Инструкции о порядке заполнения заявлений о постановке на учет в налоговом органе и сообщения юридического лица о создании или ликвидации филиалов, представительств и иных обособленных подразделений юридического лица, утвержденной постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 31 декабря 2010 г. № 96;

серия и номер документа, удостоверяющего личность иностранных граждан (подданных), лиц без гражданства (подданства), постоянно не проживающих в Республике Беларусь, или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранных граждан (подданных) либо лиц без гражданства (подданства) или международной организацией (далее в настоящем пункте – документ), – заполняется согласно данным документа. При отсутствии серии документа заполняется только номер документа;

регион (область) – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств согласно данным документа;

район – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств согласно данным документа;

город или иной населенный пункт – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств. Заполняется тип и наименование населенного пункта места жительства (места пребывания) согласно данным документа;

улица – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств согласно данным документа;

дом – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств согласно данным документа;

корпус – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств согласно данным документа;

квартира – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств согласно данным документа;

идентификационный код (номер) налогоплательщика, присвоенный ему в государстве гражданства (подданства), – заполняется в отношении граждан государств – участников Содружества Независимых Государств согласно данным документа (при наличии таких сведений).

При этом в карточке лицевого счета отражаются:

в графе 3 – сумма доходов, начисленных в пользу работника, в том числе:

заработная плата за выполненную работу, отработанное время согласно действующей у нанимателя системе оплаты труда (по сдельным расценкам, тарифным ставкам (тарифным окладам), с учетом их повышений и другое);

стимулирующие и компенсирующие выплаты;

индексация заработной платы в соответствии с законодательством об индексации доходов населения с учетом инфляции;

средний заработок, денежная компенсация за неиспользованный трудовой отпуск;

вознаграждения, начисленные по гражданско-правовым договорам;

иные доходы работника;

в графе 17 – сумма других удержаний (обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь (далее, если не указано иное, – бюджет фонда), профсоюзные взносы, алименты и другие).

Карточка лицевого счета открывается ежегодно по каждому работнику и заполняется отдельно по каждому виду выплачиваемых ему доходов, в отношении которых установлены различные налоговые ставки подоходного налога.

Раздел 3 книги учета доходов и расходов ведется ежегодно.

8. Исчисление и уплата обязательных страховых взносов и иных платежей в бюджет фонда отражается в разделе 5 книги учета доходов и расходов в карточке учета начисленных обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь и пособий из средств бюджета фонда следующим образом:

в графах 2–5 отражаются суммы (по видам выплат), начисленные в пользу работника, включая вознаграждения по гражданско-правовым договорам;

в графе 7 указывается сумма выплат, начисленная в пользу работника, на которую начисляются обязательные страховые взносы в бюджет фонда (не учитываются выплаты, включенные в перечень выплат, на которые не начисляются взносы на государственное социальное страхование, в том числе на профессиональное пенсионное страхование, в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь и по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве

и профессиональных заболеваний в Белорусское республиканское унитарное страховое предприятие «Белгосстрах», в соответствии с приложением к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 25 января 1999 г. № 115 «Об установлении перечня выплат»);

в графе 8 указывается сумма начисленных обязательных страховых взносов в бюджет фонда (исчисленная из показателей графы 7);

в графе 9 указывается сумма обязательных страховых взносов в бюджет фонда, удерживаемая из выплат, начисленных в пользу работника (исчисленная из показателей графы 7);

в графе 16 указывается месяц, за который начислено пособие по временной нетрудоспособности, по беременности и родам;

в графе 17 отражается количество дней месяца (графа 16), за который начислено пособие по временной нетрудоспособности, по беременности и родам;

в графе 18 указывается количество выплаченных единовременных (в связи с рождением ребенка; женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности; на погребение) (графа 12) и ежемесячных (по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет; семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет; на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей, определяемых Законом Республики Беларусь от 29 декабря 2012 г. № 7-З «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей») (графы 13–15) пособий (материальной помощи) за соответствующий месяц.

При необходимости отражения большего количества выплат карточка учета начисленных обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь и пособий из средств бюджета фонда может быть дополнена необходимыми графами.

Карточка учета начисленных обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь и пособий из средств бюджета фонда открывается ежегодно по каждому работнику. Данные отражаются за месяц, за квартал, нарастающим итогом с начала года.

9. Учет исчисленных и перечисленных в бюджет фонда сумм обязательных страховых взносов отражается в разделе 6 книги учета доходов и расходов следующим образом:

в графе 2 – общая сумма показателей графы 7 раздела 5 за соответствующий период;

в графе 3 – общая сумма показателей графы 8 раздела 5 за соответствующий период;

в графе 4 – общая сумма показателей графы 9 раздела 5 за соответствующий период;

в графе 5 – иные платежи, подлежащие уплате в бюджет фонда (пени, доплата за путевки, суммы, доначисленные по актам проверок, и другие);

в графе 6 – суммы средств бюджета фонда на выплату пособий в случае превышения суммы фактических расходов над суммой начисленных обязательных страховых взносов, суммы финансирования из бюджета фонда в случае несвоевременной выплаты заработной платы, суммы платежей, возвращенные плательщику;

Итого за февраль											
...											
Итого за год											

РАЗДЕЛ 2
УЧЕТ РАСХОДОВ

Учет обязательств садоводческого товарищества:

(руб.)

№ п/п	Дата	Уплачено налогов и сборов, иных обязательных платежей					Другие платежи	Плата за электроэнергию	Плата сторонним организациям за выполненные работы, оказанные услуги	Примечание
		налог на недвижимость	земельный налог	подходный налог с физических лиц	бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь	обязательные страховые взносы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого за январь										
Итого за февраль										
...										
Итого за год										

РАЗДЕЛ 3
УЧЕТ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ НАЛОГОВЫХ АГЕНТОВ

Карточка лицевого счета физического лица по подоходному налогу с физических лиц:

Фамилия	
Собственное имя	
Отчество (если таковое имеется)	
Идентификационный номер	
Цифровой код страны гражданства (подданства)	
Код документа, удостоверяющего личность граждан Республики Беларусь, иностранных граждан (подданных), лиц без гражданства (подданства), в том числе постоянно проживающих в Республике Беларусь	
Серия и номер документа, удостоверяющего личность иностранных граждан (подданных), лиц без гражданства (подданства), постоянно не проживающих в Республике Беларусь, или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранных граждан (подданных) либо лиц без гражданства (подданства) или международной организацией	
Регион (область)	
Район	
Город или иной населенный пункт	
Улица	
Дом	
Корпус	
Квартира	
Идентификационный код (номер) налогоплательщика, присвоенный ему в государстве гражданства (подданства)	

Год _____

(четыре цифры года)

Ставка подоходного налога с физических лиц* _____

(руб.)

Код месяца**	Начислено доходов		Доходы, освобождаемые от подоходного налога с физических лиц		Доходы, в отношении которых не производится исчисление подоходного налога с физических лиц		Налоговые вычеты						Налоговая база (гр. 3 – – гр. 5 – – гр. 7 – – гр. 9 – – гр. 11 – – гр. 13)	Подоходный налог с физических лиц		Другие удержания	К выплате (гр. 3 – – гр. 16 – – гр. 17)
	код***	сумма	код****	сумма	код*****	сумма	код*****	сумма	код*****	сумма	код*****	сумма		исчислено	удержано		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
														x	x	x	x
														x	x	x	x
														x	x	x	x
Итого за месяц	x		x		x		x		x		x						
Итого за год	x		x		x		x		x		x						

* Указывается числовое значение, соответствующее размеру ставки подоходного налога с физических лиц, примененной в отношении дохода физического лица. Может указываться значение 0, 6, 9, 10, 13 или иное значение в зависимости от размера ставки налога на доходы физических лиц, применяемой в соответствии с международными договорами Республики Беларусь по вопросам налогообложения.

** Указывается код, принимающий значения от 1 до 12, соответствующие порядковому номеру календарного месяца года.

*** Указывается код дохода согласно подпункту 4.2 пункта 4 приложения 9 к постановлению Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. № 35 «О формах и перечне сведений».

**** Указывается код дохода, освобождаемого от подоходного налога с физических лиц, согласно подпункту 5.2 пункта 5 приложения 9 к постановлению Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. № 35.

***** Указывается код дохода, в отношении которого не производится исчисление подоходного налога с физических лиц, согласно подпункту 6.2 пункта 6 приложения 9 к постановлению Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. № 35.

***** Указывается код стандартного налогового вычета согласно подпункту 7.2 пункта 7 приложения 9 к постановлению Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. № 35.

***** Указывается код социального налогового вычета согласно подпункту 8.2 пункта 8 приложения 9 к постановлению Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. № 35.

***** Указывается код имущественного налогового вычета согласно подпункту 9.2 пункта 9 приложения 9 к постановлению Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. № 35.

РАЗДЕЛ 3¹
УЧЕТ ИМУЩЕСТВА

Часть I. Объекты общего пользования, в том числе капитальные строения (здания, сооружения), их части (далее – объекты)*

Год _____

(четыре цифры года)

Период	Наименование объекта	Инвентарный номер объекта	Дата приобретения (создания) объекта	Способ приобретения (создания) объекта	Дата выбытия объекта	Первоначальная (переоцененная) стоимость; стоимость приобретения (создания) объекта, руб.	Сумма накопленной амортизации, руб.	Остаточная стоимость (гр. 7 – гр. 8), руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 января календарного года								
1 февраля								
1 марта								
1 апреля								
1 мая								
1 июня								
1 июля								
1 августа								
1 сентября								
1 октября								
1 ноября								
1 декабря								

* Заполняется отдельная часть на каждую единицу объекта ежегодно исходя из их наличия по состоянию на 1 января календарного года, а по объектам, приобретенным (созданным) в течение календарного года, – на дату такого приобретения (создания).

Часть II. Денежные средства садоводческого товарищества на счетах в банках, небанковских кредитно-финансовых организациях*

Год _____
(четыре цифры года)

№ п/п	Дата операции	Наименование операции	Валюта операции	Сумма в валюте операции**	Сумма в рублях	Остаток в валюте счета**	Остаток в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8
на 31 января		X	X	X	X		
на 28 февраля		X	X	X	X		

* Заполняется отдельная часть на каждый открытый счет в банке, небанковской кредитно-финансовой организации.

** Заполняется только по счетам, открытым в иностранной валюте.

Часть III. Наличные денежные средства садоводческого товарищества

Год _____
(четыре цифры года)

№ п/п	Дата операции	Наименование операции	Валюта операции	Сумма в валюте операции*	Сумма в рублях	Остаток в валюте*	Остаток в рублях
1	2	3	4	5	6	7	8
на 31 января		X	X	X	X		
на 28 февраля		X	X	X	X		

* Заполняется только по операциям в иностранной валюте.

Часть IV. Иное имущество садоводческого товарищества, не указанное в частях I–III настоящего раздела

Год _____
(четыре цифры года)

№ п/п	Дата операции	Наименование имущества	Дата приобретения	Дата выбытия	Наименование операции	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

РАЗДЕЛ 4
ИСКЛЮЧЕН

РАЗДЕЛ 5
УЧЕТ ИСЧИСЛЕНИЯ И УПЛАТЫ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В БЮДЖЕТ ФОНДА

Карточка учета начисленных обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь и пособий из средств бюджета фонда

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) работника)

_____ (дата и номер договора, дата выплаты вознаграждения)*

_____ (группа и срок инвалидности)**

_____ (руб.)

Месяц	Виды выплат в денежном и (или) натуральном выражении, начисленных в пользу работника					Сумма выплат, на которую начисляются страховые взносы	Сумма начисленных страховых взносов		Начислено пособий							за какой месяц	количество дней	количество пособий
							итого (гр. 2 + гр. 3 + гр. 4 + гр. 5)	всего	в том числе 1 %	сумма								
	пособие по временной нетрудоспособности	пособие по беременности и родам	единовременное пособие	пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	пособие семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет					пособие на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Итого за отчетный квартал																		
Итого с начала года																		

* Заполняется по работникам, с которыми заключены гражданско-правовые договоры.

** Заполняется по работникам-инвалидам.

Приложение 2
к Инструкции о порядке ведения
учета доходов, расходов и имущества
в садоводческих товариществах
(в редакции постановления
Министерства по налогам
и сборам Республики Беларусь
и Министерства финансов
Республики Беларусь
27.05.2024 № 20/30)

Форма

Садоводческое товарищество _____
(наименование)

Учетный номер плательщика _____

ВЕДОМОСТЬ № ____
приема наличных денежных средств

Число	Месяц	Год

Назначение платежа _____

№ п/п	Инициалы, фамилия	Сумма	Подпись	Примечание
1				
2				
...				

Принято по настоящей ведомости денежных средств

в сумме _____ белорусских рублей _____ копеек

(сумма принятых наличных денежных средств прописью)

Сдано денежных средств в кассу садоводческого товарищества
по приходному кассовому ордеру № _____ от _____ 20__ г.

Председатель
садоводческого товарищества

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Казначей
садоводческого товарищества

(подпись)

(инициалы, фамилия)